

АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЙ КОМИССИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО ТЕСТИРОВАНИЯ (далее – Комиссия)

1 Принимает участие в организации и проведении информационно-мотивационной кампании с педагогическим коллективом, родителями или иными законными представителями обучающихся, с обучающимися в образовательных организациях для повышения активности участия и снижения количества отказов от социально-психологического тестирования (далее – СПТ, тестирование)



2 Организует своевременную и корректную работу личного кабинета СПТ образовательной организации: проверяет правильность заполнения информации по образовательной организации, кодирует списки участников тестирования, соблюдая принцип конфиденциальности, отслеживает ход тестирования, его результаты, правильность данных, введенных в базу

3 Разрабатывает план/расписание проведения тестирования по классам (группам) и кабинетам (аудиториям)



4 Проводит тестирование в соответствии с расписанием тестирования по классам (группам) и кабинетам (аудиториям), утвержденным руководителем образовательной организации

5 Обеспечивает соблюдение требований к проведению тестирования: в каждом кабинете (аудитории) присутствует член Комиссии; перед началом проведения тестирования члены Комиссии проводят инструктаж участников тестирования, в том числе информируют об условиях тестирования и его продолжительности; не допускают свободное общение между участниками тестирования и перемещение по кабинету (аудитории)



6 По завершении тестирования члены Комиссии обезличенные заполненные анкеты (опросные листы) размещают на внешних носителях информации

7 Обобщенные результаты тестирования предоставляют руководителю образовательной организации, педагогическому коллективу для обсуждения и принятия профилактических мер

